

PATVIRTINTA

Vilniaus Verkių mokyklos – daugiafunkcio  
centro direktoriaus

2024 m. rugsėjo 19 d. įsakymu Nr. V-117

## VILNIAUS VERKIŲ MOKYKLOS – DAUGIAFUNKCIO CENTRO ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

### I BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Verkių mokyklos-daugiafunkcio centro (toliau - Verkių mokykla) Švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) parengtas vadovaujantis:

1.1. Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikams ir mokiniams tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V-950 (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. gegužės 13 d. įsakymo Nr. V-553 redakcija);

1.2. Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. V-547;

1.3. Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo asmenims tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. gegužės 23 d. įsakymo Nr. V-603 redakcija).

2. Verkių mokyklos Aprašas nustato švietimo pagalbos mokiniams teikimo tikslus, uždavinius, principus, formas, rūšis, gavėjus, teikėjus bei švietimo pagalbos organizavimą.

**Švietimo pagalba** – mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), mokytojams ir švietimo teikėjams specialistų teikiama pagalba, kurios tikslas – didinti švietimo veiksmingumą.

**Pagalba mokiniui** – tai mokyklos darbuotojų (mokytojų, klasės vadovų, socialinio pedagogo, specialiosios pedagoginės, specialiosios pagalbos, psichologo, ugdymo karjerai specialisto, auklėtojo, bibliotekininko, Vaiko gerovės komisijos (toliau - VGK), administracijos) veikla, susijusi su mokinių socialinių bei pedagoginių poreikių tenkinimu, leidžianti padidinti švietimo veiksmingumą.

**Pagalbos teikimo tikslas** – padėti įgyvendinti mokinių teisę į mokslą, kuri leistų užtikrinti veiksmingą mokinių ugdymąsi ir mokymąsi mokykloje bei sudarytų prielaidas pozityviai vaiko adaptacijai, socializacijai, bei saugumui Verkių mokykloje.

### II PAGALBOS TEIKIMO UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI

#### 3. Švietimo pagalbos teikimo uždaviniai:

- 3.1. užtikrinti mokinių saugumą mokykloje;
- 3.2. šalinti priežastis, dėl kurių mokiniai negali lankyti mokyklos ar vengia tai daryti;
- 3.3. užtikrinti vaikų mokymąsi pagal privalomojo ugdymo programas iki 21 metų;
- 3.4. kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) padėti vaikams ir jaunimui pasirinkti ugdymo(-si) programą bei pasirengimo profesijai įstaigą pagal jų galias;
- 3.5. padėti mokiniams adaptuotis mokykloje ar naujoje ugdymo pakopoje;
- 3.6. teikti reikalingą psichologinę, socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę, mokinio padėjėjo pagalbą.

#### 4. Švietimo pagalbos teikimo principai:

- 4.1. lygios galimybės – kiekvienam mokiniui užtikrinamas pagalbos prieinamumas;
- 4.2. visuotinumas – pagalba teikiama visiems mokyklos mokiniams, kuriems jos reikia;

4.3. kompleksiškas – pagalba teikiama pagal poreikį kartu su kitomis švietimo sistemos pagalbos mokiniui teikimo formomis (informacine, socialine, psichologine, specialiąja pedagogine ir specialiąja pagalba, );

4.4. decentralizacija – šeimos, visuomenės bei kitų institucijų dalyvavimas;

4.5. individualumas – pagalba teikiama atsižvelgiant į konkretaus mokinio problemas.

### III ŠVIETIMO PAGALBOS GAVĖJAI, TEIKĖJAI, FORMOS IR RŪŠYS

5. Švietimo pagalbos gavėjai – Verkių mokyklos vaikai ir mokiniai.

6. Švietimo pagalbą teikia Verkių mokyklos darbuotojai: klasių vadovai, mokytojai, specialieji pedagogai, logopedai, socialinis pedagogas, psichologas, auklėtojai, mokinio padėjėjai, bibliotekininkas, VGK, karjeros ugdymo specialistas ir administracija.

#### 7. Švietimo pagalbos formos:

7.1. individualus darbas su mokiniu (klasės vadovų, mokytojų, mokyklos administracijos pokalbiai, psichologo ir socialinio pedagogo konsultacijos, užsiėmimai su specialiuoju pedagogu ar logopedu);

7.2. darbas su grupe – grupinės konsultacijos (psichologo, socialinio pedagogo), klasės valandėlės, profesinis konsultavimas bei informavimas, specialiojo pedagogo ir/ar logopedo grupiniai užsiėmimai, auklėtojų, bibliotekininkės organizuojami užsiėmimai);

7.3. darbas su mokinio šeima – pagalba sprendžiant problemas, trukdančias vaiko ugdymo(-si) procesui, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokyklos bendradarbiavimo stiprinimas;

7.4. darbas su Verkių mokyklos bendruomene – saugios aplinkos kūrimas ir palaikymas;

7.5. darbas su socialiniais partneriais ( Pedagogine psichologine tarnyba, Vaiko teisių apsaugos skyriumi, policija, Vaiko socialinės gerovės skyriumi ir kt.) siekiant užtikrinti pagalbos veiksmingumą.

#### 8. Švietimo pagalbos teikimo rūšys:

8.1. konsultavimas (mokinio, mokinių grupės, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) siekiant padėti išsiaiškinti ir suprasti tai, kas vyksta jų gyvenimo ir mokymosi erdvėje, padedant mokytis, geriau pažinti save ar pasirinkti profesiją;

8.2. ugdymo individualizavimas mokiniui ir mokinių grupei, siekiant sudaryti palankias sąlygas mokymosi problemų turinčių mokinių ugdymui;

8.3. socialinių ir gyvenimo įgūdžių formavimas – ugdomas gebėjimas priimti sprendimus ir spręsti problemas, kūrybiškai ir kritiškai mąstyti, bendrauti, pažinti save, elgtis visuomenėje priimtinais būdais, valdyti emocijas, sveikos gyvensenos įgūdžių formavimas;

8.4. elgesio korekcija, socialiai priimtino elgesio modeliavimas;

8.5. nusikalstamumo, pamokų nelankymo, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, savižudybių, ŽIV/AIDS, patyčių, prievartos, smurto ir teisės pažeidimų prevencija;

8.6. pagalbos komandos telkimas Verkių mokykloje (esant reikalui, pasitelkiant šeimą bei socialinius partnerius), siekiant sėkmingai spręsti mokinių problemas.

### IV ŠVIETIMO PAGALBOS ORGANIZAVIMAS

9. Klasių vadovai ir mokytojai teikia pagalbą klasės mokiniams, rūpinasi jų asmenybės ugdymu(-si) bei branda, siekia pažinti mokinių poreikius, polinkius, interesus, gabumus, ir individualizuoja ugdymo procesą, domisi ir rūpinasi mokinių sveikata, jų sauga, puoselėja sveiką gyvenseną, suteikia mokiniui reikiamą pagalbą pastebėjus, kad jo atžvilgiu taikomas smurtas, prievarta ar kitokio pobūdžio išnaudojimas, bendradarbiauja su švietimo pagalbos mokiniui, informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie iškylančias problemas, padeda mokiniams spręsti psichologines, socialines, bendravimo, mokymosi ir kt. problemas, stebi, analizuoja tėvų bei socialinės aplinkos poveikį ugdymui(-si).

10. Specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos paskirtis – didinti specialiųjų poreikių mokinių ugdymo(-si) pagalbos veiksmingumą. Specialiosios pedagoginės pagalbos mokiniams teikėjai – **specialieji pedagogai, logopedai ir mokinio padėjėjai**.

11. **Mokinio padėjėjai**. Mokinio padėjėjas teikia pagalbą mokiniui ar (ir) mokinių grupei, turinčiai vidutinių, didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių ir dėl įgytų ar įgimtų sutrikimų negalinčiam savarankiškai dalyvauti ugdymo procese.

12. **Logopedas** - vertina mokinių kalbos raidos ypatumus, nustato kalbos ir kitus komunikacijos sutrikimus. Sudaro mokinių, kuriems numato teikti logopedo pagalbą, sąrašą, kurį suderina su VGK ir teikia tvirtinti mokyklos direktoriui. Numato pagalbos teikimo būdus ir metodus, atitinkančius specialiuosius mokinių poreikius bei galimybes ir juos taiko.

13. **Specialusis pedagogas** - padeda Verkių mokyklos ugdytiniams įsisavinti ugdymo turinį ir lavina jų sutrikusias funkcijas, atsižvelgdamas į kiekvieno ugdytinio individualius gebėjimus ir ypatumus mokymuisi.

14. **Socialinis pedagogas** – padeda šalinti priežastis, dėl kurių mokiniai negali lankyti mokyklos ar vengia tai daryti; dirba ir bendradarbiauja su klasių vadovais, kitais pedagogais bei specialistais, tėvais, bendruomene, sprendžiant vaikų socialines – pedagogines problemas; vykdo nusikalstamumo, mokyklos nelankymo, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo, smurto, patyčių, savižudybių prevenciją; bendradarbiauja su socialiniais partneriais (Vaiko teisių apsaugos skyriumi, pedagogine psichologine tarnyba, policija, seniūnijos socialiniais darbuotojais, krizių, vaiko raidos, pirminės sveikatos priežiūros, Vaiko socialinės gerovės skyriumi ir kt.);

15. **Psichologas** - konsultuoja psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus) ir pedagogus šių problemų sprendimo klausimais; įvertina mokinio galias ir sunkumus, raidos ypatumus, psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas; bendradarbiauja su klasės vadovu, mokytoju, specialiuoju pedagogu, logopedu, socialiniu pedagogu ir kitais su mokiniu dirbančiais švietimo pagalbos specialistais, numatant ugdymo tikslų ir uždavinių pasiekimo būdus; šviečia mokyklos bendruomenę vaiko raidos psichologijos, pedagoginės ir socialinės psichologijos klausimais, dalyvauja mokyklai atliekant aktualius tyrimus;

16. **Auklėtojas** - organizuoja ugdomąją veiklą, atsižvelgiant į individualius vaikų ugdymosi poreikius ir amžių; ugdo mokinių socialines, asmenines, edukacines kompetencijas, padėti tenkinti pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius;

17. **Bibliotekininkas** – dalyvauja ugdant mokinių informacinius gebėjimus; padeda mokyklos bendruomenės nariams rasti informaciją švietimo klausimais;

18. **Ugdymo karjerai specialistas** – sudaro sąlygas visiems mokiniams įgyti naujų ir ugdyti turimas karjeros kompetencijas: žinias, gebėjimus ir nuostatas apie save, mokymosi, saviraiškos ir darbo galimybes, karjeros sprendimų priėmimą, karjeros planavimą, derinimą su kitomis gyvenimo sritimis ir realizavimą;

19. **Vaiko gerovės komisija** - Komisija rūpinasi mokiniui saugia ir palankia ugdymo(-si) aplinka, vaiko gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia analizuodama mokyklos bendruomenės narių (vaiko, jo tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų, mokyklos darbuotojų) veikimą arba neveikimą remiantis vaiko interesais, susitarimais ir ieškodama naujų galimybių, problemų sprendimo būdų, telkdama reikiamus išteklius.

20. Mokykloje švietimo pagalbą teikia karjeros ugdymui specialistė, kuri konsultuoja ugdymo karjerai klausimais mokinius, mokinių tėvus ( globėjus, rūpintojus).

21. Mokyklos švietimo pagalbos specialistų teikiama pagalba - kai neužtenka klasės vadovo ar mokytojo kompetencijos, kreipiamasi į specialistus, kurie suteikia pagalbą mokiniui, vadovaudamiesi jų veiklą reglamentuojančiais dokumentais.

22. Švietimo pagalbos specialistai vadovaudamiesi Patyčių, smurto prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašu ir įtarę ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

22.1. nedelsdami įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

22.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamasis tyčiojimusi mokinio elgesio taisyklės;

22.3 informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės, grupės vadovą apie įtariamą ar įvykusias patyčias;

22.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į asmenis galinčius suteikti pagalbą.

## **V BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

23. Darbo patirtis ir profesinė kompetencija sudaro prielaidas tinkamai teikti pedagoginę, specialiąją pedagoginę, socialinę, informacinę pagalbą mokiniams. Mokinių pasiekimai, savijauta mokykloje, nelankymas nuolat stebimi ir analizuojami, todėl išskylantys sunkumai yra laiku identifikuojami. Apie pastebėtus mokinio mokymosi sunkumus yra informuojami mokyklos švietimo pagalbos specialistai bei mokinio tėvai ( globėjai, rūpintojai). Bendradarbiaujant mokyklos specialistams, pedagogams ir mokinio tėvams ( globėjams, rūpintojams) tariamasi dėl mokymosi, iškilusių sunkumų pagalbos suteikimo.

---

**PRITARTA**

Vilniaus Verkių mokyklos – daugiafunkcio centro

Vaiko gerovės komisijos posėdžio

2024 m. rugsėjo 19 d. nutarimu 6.7-57