

VILNIAUS VERKIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO MOKINIŲ PRIĖMIMO KOMISIJOS DARBO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Verkių mokyklos-daugiafunkcio centro mokinių priėmimo komisijos darbo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Vilniaus Verkių mokyklos-daugiafunkcio centro (toliau – Mokykla-daugiafunkcis centras) mokinių priėmimo komisijos (toliau – Komisija) darbo tvarką.

2. Komisija savo veikloje vadovaujasi Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2023 m. sausio 18 d. sprendimu Nr. 1-1747 „Dėl priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo ir Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų aptarnavimo teritorijų žemėlapių patvirtinimo“, Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. 30-3234/25 (2.1.1E-PAS) „Dėl priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas per e. sistemą grafiko patvirtinimo“ ir šiuo Aprašu.

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS ASMENŲ PRIĖMIMO MOKYTIS VYKDYMAS

4. Mokinių priėmimo komisijos posėdžių grafikas:

Eil. Nr.	Posėdžio data	Kabineto Nr.	Laikas
1.	2026 m. gegužės 07 d.	A104	12,10
2.	2026 m. gegužės 15 d.*	A104	12,10
3.	2026 m. gegužės 19 d.*	A104	12,10
4.	2026 m. gegužės 28 d.*	A104	12,10
5.	2026 m. birželio 11 d.*	A104	12,10
6.	2026 m. birželio 15 d.*	A104	12,10
7.	2026 m. birželio 18 d.*	A104	12,10
8.	2026 m. birželio 23 d.*	A104	12,10

9.	2026 m. birželio 26 d.*	A104	12,10
10.	2026 m. rugpjūčio 21 d.*	A104	12,10
11.	2026 m. rugpjūčio 25 d.*	A104	12,10
12.	2026 m. rugpjūčio 28 d.*	A104	12,10

* posėdžiai organizuojami pagal poreikį (jeigu yra pateikta naujų prašymų arba yra laisvų vietų).

5. Posėdžiai gali vykti nuotoliniu būdu.

6. Priėmimo komisija ne vėliau kaip per vieną darbo dieną nuo kiekvieno posėdžio sudaro kviečiamų mokytis mokinių sąrašą su prašymo e. sistemoje numeriu MOK- ir skelbia jį Mokyklos-daugiafunkcio centro interneto svetainėje <http://www.verkiumokykla.lt/>.

7. Tėvai (globėjai, rūpintojai) apie mokinio priėmimą į Mokyklą-daugiafunkcij centrą informuojami elektroniniu laišku. Prašymą registravęs asmuo, prisijungęs prie e. sistemos <https://svietimas.vilnius.lt/>, gali matyti savo vaiko informaciją.

8. Visi Komisijos posėdžiai protokoluojami vadovaujantis LR vyriausiojo archyvo patvirtintomis Dokumentų rengimo taisyklėmis.

9. Komisijos posėdžių protokolai ir asmenų pateikti dokumentai yra saugomi vadovaujantis Mokyklos-daugiafunkcio centro 2026 metų dokumentacijos planu.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Komisijos posėdžių grafikas ir darbo vieta skelbiami Mokyklos-daugiafunkcio centro interneto svetainėje <http://www.verkiumokykla.lt/>.

11. Mokinių priėmimo komisijos darbo tvarkos aprašas gali būti koreguojamas direktoriaus įsakymu.
